

Impératifs techniques pour la remise de fichiers

SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

Format de fichier:

- Le format recommandé est le **PDF**. Evitez les compressions Jpeg (dégradation notoire du rendu).
- Nous acceptons également les fichiers natifs: .qxd (Quark Xpress), .ind (InDesign), .eps (EncapsulatedPostScript), .psd (Photoshop), .ai (Illustrator) et .tiff (Tagged Image Format).
- Évitez tout type de fichier lié au web (gif, jpg, png, ...)

Attention, l'impression des feuilles **proTco graphic** implique certains impératifs qui peuvent être différents de ceux requis pour l'impression de formats classiques.

- Les fichiers doivent être à **l'échelle 1/1** pour les formats inférieurs à 60 cm x 1 m, 1/5 pour les formats supérieurs (pour un très grand projet, merci de nous consulter).
- Prévoir **5mm de fond perdu** (à inclure dans le fichier)
- Les pdf sont acceptés mais les fichiers natifs sont parfois requis quand il est nécessaire d'intervenir sur les maquettes pour faire des adaptations, morcellements et ajouts de marques de découpe.

Cas particuliers:

- En cas de **découpe à la forme**, merci de faire figurer le tracé en tant que couleur personnalisée en surimpression.

Fond perdu:

- Prévoir **5 mm de fond perdu** sur votre document (à inclure dans le fichier)

Résolution:

- Vos images doivent avoir une résolution de **300 dpi minimum**.

Mode colorimétrique:

- Il est impératif que les fichiers soient convertis en **niveau de gris**.

Taux de couverture:

- Ne pas dépasser 50% de taux de couverture.

Police:

- Pour éviter la chasse, il est préférable de **vectoriser toutes les polices** avant de générer un PDF (idem pour les fichiers natifs).

Transfert de fichier:

- Si vos fichiers ne sont pas trop lourds (< à 20 Mo), vous pouvez les transmettre à votre interlocuteur commercial par e-mail en précisant en objet le nom de votre société. Vous pouvez également nous envoyer un lien de téléchargement (WeTransfer, YouSendit,...) ou nous faire parvenir vos fichiers sur clé USB.

Vérification avant impression:

- Notre service pré-pressé procède systématiquement à un contrôle de vos fichiers (format, fond perdu, résolution de vos images, ...). Nous ne corrigeons pas vos documents si cette intervention risque d'en modifier l'aspect. Votre fichier est ensuite normalisé selon certains critères techniques (pour les grands formats: découpe en format des feuilles, **ajout d'un fond perdu de 5mm sur chacune des feuilles**) afin d'en garantir l'imprimabilité et la qualité des raccords entre les différentes feuilles (ci-besoin).
- Une fois votre fichier contrôlé, un **BAT (Bon À Tirer) numérique** en basse définition vous sera envoyé par email pour une ultime vérification de votre part (calage du visuel, placement des traits de coupe, typos, calepinage pour les grands formats,...) avant de lancer la production. Attention: valider un BAT mail à partir d'un téléphone portable ou d'une tablette ne reflète pas totalement le résultat final.

Projets hors-normes:

- Pour tous formats hors norme, merci de fournir un calepinage ou un plan de métrage.

Exemple de calepinage pour un visuel final de 2m50 x 2m40:

